

Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Business Mastercard revolving kreditne kartice

1. Izdavanje kartice

Kartica se može izdati svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi s registriranom djelatnošću, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, ili predstavništvu strane pravne osobe u Republici Hrvatskoj, koja zadovoljava Bančine uvjete za izdavanje kartice i pruži dokaze da može sigurno i na vrijeme podmirivati sve troškove i obveze nastale korištenjem kartice (u daljnjem tekstu korisnik kartice). Podnositelj zahtjeva, pravna ili fizička osoba s registriranom djelatnošću ili predstavništvu strane pravne osobe, u Pristupnici samostalno imenuje krajnje korisnike kartica za koje određuje iznose limita potrošnje. Zbroj limita potrošnje svih kartica mora biti manji ili jednak iznosu limita potrošnje korisnika kreditne kartice. Podnositelj zahtjeva u Pristupnici imenuje i kontakt osobu kojoj će Banka slati kartice, Izvadak i sve dodatne obavijesti. Pristupnica i potrebna dokumentacija predaje se u Sektor poslovanja s velikim poslovnim sustavima i poduzećima u stranom vlasništvu ili Sektor gospodarstva i poduzetništva u Regijama.

Podnositelj Pristupnice dopušta Banci da provjeri sve podatke navedene u Pristupnici, kao i da prikupi dodatne informacije o podnositelju zahtjeva. Odluku o izdavanju kartice, iznosu limita potrošnje korisnika kartice, kao i njezinu obnavljanju donosi Banka bez obveze da podnositelju Pristupnice daje obrazloženje o svojoj odluci. Kartice, te obavijest o iznosu odobrenog limita potrošnje, Banka dostavlja kontakt osobi preporučenom poštom, a PINovi se odvojeno od slanja Kartica dostavljaju krajnjim korisnicima na adresu.

Krajnji korisnik je obavezan, po primitku kartice, potpisati ju. Nepotpisana kartica je nevrijedeća, a korisnik kartice preuzima punu odgovornost u slučaju gubitka ili krađe kartice te štete uzrokovane uporabom kartice od strane neovlaštene osobe. Kartica glasi na ime, neprenosiva je i izdaje se s rokom valjanosti od dvije godine. Kartica je valjana do kraja mjeseca označenog na kartici. Kartica kojoj je valjanost istekla ne smije se koristiti.

Banka će Korisniku kojemu je izdana Kartica s mogućnošću beskontaktnog plaćanja, na njegov zahtjev deaktivirati beskontaktnu funkciju, nakon čega se Kartica više neće moći koristiti za beskontaktna plaćanja.

2. Korištenje kartice

Krajnji korisnik, čije ime je otisnuto na kartici, jedini može koristiti karticu. Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na prodajnim mjestima pri kupnji roba i usluga i za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima u Hrvatskoj i inozemstvu, najviše do visine limita potrošnje kartice, odnosno, do visine ugovorenog iznosa limita potrošnje korisnika kartice. Zbroj limita potrošnje svake pojedine kartice ne može biti veći od limita potrošnje odobrenog korisniku kartice. Promjene iznosa limita potrošnje korisnika kartice kao i promjene limita potrošnje krajnjeg korisnika kartice, Banka će razmotriti na temelju pisanog zahtjeva korisnika kartice. Isplata gotovine dopuštena je u okviru posebnih dnevnih, tjednih ili mjesečnih limita koje Banka propisuje, u okviru odobrenog limita potrošnje pojedinačne kartice, odnosno, limita potrošnje korisnika kartice. Prilikom korištenja kartice na bankomatu krajnji korisnik kartice se identificira osobnim identifikacijskim brojem (PIN). Korisnik i krajnji korisnik kartice prihvaćaju da je PIN isključiva i nedvojbeno potvrda o provedenoj transakciji. Krajnji korisnik kartice pri kupnji robe i usluge i isplati gotovine na isplatnim mjestima unosi PIN ili potpisuje račun (kod pojedinih vrsta EFT POS uređaja) na isti način kao što je potpisao karticu i obvezno zadržava jednu kopiju računa za svoju evidenciju. Na prodajnim mjestima koja prihvaćaju Karticu bez unosa PIN-a ili bez potpisa, kao što su beskontaktna plaćanja, plaćanja cestarina i sl. suglasnost za izvršenje platne transakcije daje se samim korištenjem Kartice na način kakav traži prodajno mjesto, kao što je npr. uručenje kartice prodajnom mjestu ili prinošenje kartice EFT POS uređaju. U slučaju beskontaktnog plaćanja davanje suglasnosti na ovaj način ograničeno je samo na platne transakcije iznosa maksimalno do 250,00 HRK u Republici Hrvatskoj, odnosno maksimalno do 50,00 EUR u inozemstvu.

Suglasnost za provedbu naloga za kupovinu putem internetskog prodajnog mjesta Krajnji korisnik daje unosom sigurnosnih elemenata koje zahtjeva Prodajno mjesto u slučaju kupnje roba i usluga putem Interneta te, ukoliko to Internet prodajno mjesto dodatno traži, unosom jednokratne lozinke koju kreira postojeći uređaj za pristup on-line bankarstvu (RBAiDIREKT-a/RBA na dlanu/mBIZ/drugi uređaj kojeg izda Banka). Klijent je upoznat i suglasan da se jednokratna lozinka može kreirati i putem uređaja kojeg je Krajnji korisnik samostalno ugovorio s Bankom na svoje ime.

3. Fakturiranje

Korisniku kreditne kartice jednom mjesečno Banka šalje Izvadak koji sadrži: stanje po prethodnom Izvatku, izvršene uplate, nove troškove učinjene karticama u Hrvatskoj i inozemstvu, kamate, naknade, ukupan dug/preplata, minimalni iznos koji je potrebno platiti (dio ukupnog duga koji je korisnik obavezan platiti do na Izvatku naznačenog datuma dospijeca), datum Izvatka, datum dospijeca duga (datum do kojeg je korisnik kartice najkasnije obavezan izvršiti plaćanje minimalnog iznosa). Izvatci se dostavljaju poštom korisniku kreditne kartice (kontakt osobi), na adresu koju odredi korisnik kartice. U slučaju neprimitka Izvatka, korisnik ili krajnji korisnik kartice ili kontakt osoba može telefonskom provjerom u Banci dobiti informaciju o stanju duga. Ukoliko korisnik ili krajnji korisnik kartice u roku od 30 dana od dana transakcije ne dobije Izvadak, dužan je o tome obavijestiti Banku.

4. Plaćanje i obračun

Korisnik kartice preuzima obvezu plaćanja svih troškova učinjenih karticama krajnjih korisnika. Krajnji korisnik kartice solidarno je odgovoran kao jamac za sve troškove učinjene karticom koja glasi na njegovo ime, a preuzimanje obveze o solidarnoj odgovornosti s korisnikom kartice potvrđuje potpisivanjem pristupnice. Naplata svih troškova učinjenih karticama uključujući i eventualne troškove iznad limita potrošnje korisnika kartice, kao i pripadajućih naknada i kamata obračunava se u kunama. Svi troškovi učinjeni karticom u inozemstvu u valutama koje se nalaze na RBA tečajnoj listi konvertirani su u kune po Bančinom prodajnom tečaju za devize na dan obrade transakcije. Svi troškovi učinjeni karticom u inozemstvu u valutama koje se ne nalaze na RBA tečajnoj listi, konvertirani su u protuvrijednost eura po tečaju koji primjenjuje Mastercard Europe sprl, a potom u kune po Bančinom prodajnom tečaju za devize na dan obrade transakcije. Tečajevi koje primjenjuje Mastercard Europe sprl objavljeni su na njihovoj službenoj web stranici. RBA tečajna lista dostupna je na službenoj internetskoj stranici Banke www.rba.hr, kao i u poslovnicama Banke. Korisnik kartice u pristupnici određuje u kojem dijelu mjeseca će podmirivati svoje obveze po kartici. Korisnik kartice je obavezan izvršiti plaćanje najkasnije do datuma dospijeca naznačenog na Izvatku. Ukoliko je datum dospijeca neradni dan, korisnik kartice je obavezan izvršiti plaćanje najkasnije zadnji radni dan prije datuma dospijeca. Korisnik kartice izabire iznos koji će platiti, no to ne može biti manji iznos od minimalnog iznosa navedenog u Izvatku.

5. Kamate

Kamatna stopa je promjenjiva i određuje se Odlukom Banke o kamatnim stopama. Osnovica i način obračuna kamata definiran je Pravilnikom o obračunu kamata i naknada. Ukoliko je Korisnik kreditne kartice do datuma dospjeca platio ukupan dug sa Izvatka, Banka ne zaračunava kamate. Ukoliko je Korisnik kreditne kartice do datuma dospjeca platio Minimalni iznos sa Izvatka ili proizvoljan iznos koji je manji od ukupnog duga a veći od Minimalnog iznosa, Banka na sljedećem Izvatku obračunava i naplaćuje redovnu kamatu. Ukoliko Korisnik kreditne kartice ne podmiri Minimalni iznos do datuma dospjeca ili izvrši plaćanje bilo kojeg iznosa nakon datuma dospjeca, Banka obračunava i naplaćuje zateznu kamatu na iznos dospjelog duga umanjenog za sumu svih kamata (redovna kamata zatezna kamata) iz prethodnog razdoblja između dva uzastopna datuma Izvatka. Na prijevremeni ili više uplaćeni iznos od ukupnog duga Banka ne obračunava i ne plaća kamatu.

6. Upisnina i članarina i ostale naknade

Banka naplaćuje sljedeće naknade: upisninu (jednokratno), godišnju članarinu za izdane kartice te naknade za isplatu gotovine na bankomatima i isplatom mjestima. Vrste i iznos naknada regulirane su Bančinom Odlukom o visini naknada za usluge. Banka ne izvršava povrat obračunatih naknada.

7. Reklamacije

Reklamacije u svezi poslovanja karticom korisnik kartice može uputiti Banci pisanim putem u roku 10 dana od datuma Izvatka. U protivnom Banka smatra da je korisnik kartice suglasan s Izvatkom i da reklamacija nije podnesena. Reklamacija troška plaćenog karticom ne oslobađa korisnika kartice od obveze plaćanja tog troška, no korisnik kartice ima pravo na povrat ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana. Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu robe i usluga kupljenih karticom. Reklamacije u svezi s robom i uslugama korisnik kartice rješava s prodajnim mjestom.

8. Izgubljena i ukradena kartica

Korisnik kartice i krajnji korisnik kartice snose sav rizik za eventualno neovlašteno korištenje kartice ako se ne pridržavaju mjera sigurnosti pri upotrebi kartice (npr. nepotpisana kartica, kartica ostavljena u parkiranom prijevoznom sredstvu i sl.). Korisnik kartice ili krajnji korisnik kartice je obavezan odmah telefonski prijaviti gubitak ili krađu kartice Banci, kao i eventualnu sumnju na zlouporabu kartice, te isto i pisano potvrditi Banci, uz dostavu potvrde o prijavi policiji. Korisnik kreditne kartice ne odgovara za transakcije ukoliko je transakcija izvršena nakon što je obavijestio Banku o gubitku, krađi ili zluporabi sukladno odredbama ovih Općih uvjeta, osim ako je Korisnik kreditne kartice postupao prijeverno. Ukoliko korisnik kartice ili krajnji korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađu karticu, ne smije ju koristiti, već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu karticu odmah vratiti Banci. Troškove učinjene pronađenom nevrjedećom karticom snosi korisnik i krajnji korisnik kartice. Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku ili krađi kartice, Banka će korisniku kartice izdati zamjensku karticu. Trošak izdavanja zamjenske kartice snosi korisnik kartice.

9. Obnavljanje kartice

Ukoliko korisnik kreditne kartice pismeno ne otkáže kreditnu karticu dva mjeseca prije isteka roka valjanosti postojeće kartice, kartica se automatski obnavlja na rok od dvije godine. To vrijedi ako korisnik kreditne kartice uredno ispunjava svoje obveze prema Banci, te ukoliko za vrijeme korištenja ili prilikom obnavljanja kreditne kartice dostavi potrebnu dokumentaciju na temelju koje, prema ocjeni Banke, nije došlo do pogoršanja financijskog položaja korisnika kreditne kartice. Korisnik kreditne kartice se obvezuje, na zahtjev Banke, za vrijeme korištenja ili prilikom obnavljanja kreditne kartice, dostaviti dodatne instrumente osiguranja, te eventualno druge dokaze o ispunjenju uvjeta za daljnje korištenje kartice. Obnovljena kartica izdaje se u mjesecu isteka roka valjanosti postojeće kartice. Korisnik kreditne kartice se obvezuje staru karticu uništiti i baciti.

10. Izjave, jamstva i obveze korisnika kartice

Korisnik kreditne kartice je pravna ili fizička osoba s registriranom djelatnošću, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili predstavništvo strane pravne osobe u Republici Hrvatskoj. Korisnik kreditne kartice je valjano osnovan i upisan u pripadajući registar nadležnog tijela za registraciju. Protiv korisnika kartice nije pokrenut niti zaprijećen postupak stečaja, preustroja ili likvidacije ili drugi postupak. Protiv korisnika kartice nije pokrenut niti se vodi postupak usmjeren na poništaj upisa bilo koje bitne okolnosti u vezi s njihovim pravnim

statusom. Financijska izvješća, podaci o imovini i obvezama korisnika kartice i povezanih društava, kao i drugi podaci prezentirani Banci ili koje će na zahtjev Banke prezentirati cjeloviti su, točni i istiniti. Korisnik kartice neće donositi odluke ili pokretati bilo koji postupak ili pristati na to da korisnik kartice prestane biti pravna osoba. Korisnik kartice neće prestati obavljati svoju registriranu djelatnost. Ako se radi o zajedničkom obrtu, svaki suvlasnik zajedničkog obrta odgovara Kreditoru za sve obveze iz Ugovora o kreditu kao solidarni dužnik tih obveza, u smislu odredbe čl. 43. do 53. Zakona o obveznim odnosima, i to kako svojom privatnom imovinom, tako i imovinom unesenom u zajednički obrt.

11. Instrumenti osiguranja plaćanja

U svrhu osiguranja plaćanja svih troškova nastalih korištenjem Business Mastercard revolving kreditne kartice, korisnik kreditne kartice dužan je uručiti Banci:

- 2 (dvije) bjanko potpisane vlastite trasirane mjenice, na kojima su označeni pravna osoba/fizička osoba s registriranom djelatnošću, naziv i sjedište korisnika kreditne kartice kao trasanta i akceptanta, te potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika kreditne kartice, s klauzulom "bez protesta", mjenično očitovanje i izjava o ugovornoj ovlasti, na kojem je potpis osobe ovlaštene za zastupanje;
- 1 (jednu) zadužnicu Korisnika kreditne kartice u visini dvostrukog iznosa odobrenog limita, potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje, odnosno fizičke osobe koja obavlja registriranu djelatnost (obrnika, nositelja OPG-a i dr.), solemniziranu kod javnog bilježnika, u formi i sadržaju prihvatljivom za Banku, sukladno odredbama Ovršnog zakona. U slučaju zajedničkog obrta, jedan suvlasnik zajedničkog obrta potpisuje zadužnicu u svojstvu dužnika, a drugi suvlasnik/ci zajedničkog obrta potpisuje/u zadužnicu u svojstvu jamca platca;
- 1 (jednu) zadužnicu Solidarnog jamca (vlasnika pravne osobe/člana/ova OPG-a i dr.), u visini dvostrukog iznosa odobrenog limita, solemniziranu kod javnog bilježnika, u formi i sadržaju prihvatljivom za Banku, sukladno odredbama Ovršnog zakona, i to na način da Solidarni jamac potpiše zadužnicu Korisnika kreditne kartice u svojstvu jamca platca;
- Jamstvo izdano od strane Solidarnog jamca (vlasnika pravne osobe /člana/ova OPG-a i dr.), kojim jamči za sve obveze Korisnika kreditne kartice, a koja je po svojem obliku i sadržaju prihvatljiva za Banku;
- Izjavu o imovini.

Ako je Korisnik kreditne kartice potpisao s Bankom Sporazum o osiguranju okvirne tražbine (dalje: Sporazum), Sporazum se primjenjuje i na osiguranje svih tražbina Banke po Business Mastercard revolving kreditnoj kartici, osim ako tim Sporazumom nije drugačije regulirano.

U slučaju primjene Sporazuma na osiguranje svih tražbina po Business Mastercard revolving kreditnoj kartici i pod uvjetom da su temeljem Sporazuma dostavljeni Banci svi gore navedeni instrumenti osiguranja plaćanja, Korisnik kreditne kartice odnosno podnositelj zahtjeva nije obavezan ponovno dostavljati Banci gore navedene instrumente osiguranja plaćanja, osim u slučaju drugačijeg zahtjeva Banke.

Ukoliko propisima ili odlukom Banke budu uvedeni novi instrumenti osiguranja plaćanja, korisnik kreditne kartice se obvezuje, odmah po pismenom pozivu Banke predati, odnosno staviti na raspolaganje Banci i druge instrumente. Banka može naknadno, sve do konačne otplate iznosa dugovanog temeljem Business Mastercard revolving kreditne kartice, zahtijevati od korisnika kreditne kartice i druge instrumente osiguranja plaćanja.

Uvjet za izdavanje Business Mastercard revolving kreditne kartice je predaja Banci gore navedenih instrumenata osiguranja plaćanja od strane podnositelja zahtjeva.

12. Ovlaštenje Banke

Sredstva osiguranja naplate koja je Banka primila od Korisnika kreditne kartice Banka može koristiti za naplatu dospjelih i nepodmirenih tražbina prema Korisniku kreditne kartice po bilo kojem drugom pravnom temelju, bez obzira na vrijeme nastanka takvih tražbina, osim u mjeri u kojoj je to zapriječeno prinudnim odredbama mjerodavnih propisa. Korisnik kredne kartice je suglasan da sve što Banka naplati korištenjem kojeg od sredstva osiguranja naplate Korisnika kreditne kartice, Banka može iskoristiti za namirenje bilo koje svoje druge tražbine prema Korisniku kreditne kartice koja je u vrijeme naplate sredstva osiguranja dospjela, a nije podmirena, i to redosljedom naplate tražbina koje odredi Banka.

13. Bankovna tajna i raspolaganje podacima

13.1. Sve podatke, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala vezano na izdavanje i korištenje Kreditne kartice, Banka je dužna čuvati kao bankovnu tajnu.

13.2. Svi potpisnici Pristupnice se obvezuju čuvati kao povjerljive sve podatke iz Pristupnice te postupati sa Pristupnicom kao Ugovorom i svom ostalom dokumentacijom pazeći da ih ne priopćavaju ili ne učine dostupnima trećim osobama.

13.3. Banka je ovlaštena prikupljati podatke koje sazna na osnovi pružanja usluga Korisnicima kreditnih kartica, obrađivati ih i njima se koristiti u svojim poslovnim evidencijama, pri čemu se obvezuje s tim podacima postupati u skladu sa svojim zakonskim obvezama čuvanja tajnosti podataka.

13.4. Banka će priopćiti podatke koji predstavljaju bankovnu tajnu samo ukoliko to dopuštaju i/ili nalažu važeći prisilni propisi i to samo onim osobama, državnim i javnim tijelima ili ustanovama na koje se ne odnosi obveza čuvanja bankovne tajne te na način određen odredbama tih propisa sukladno odredbama Zakona o kreditnim institucijama.

13.5. Banka može priopćiti ili dostaviti trećim osobama podatke koji predstavljaju bankovnu tajnu uz prethodnu pisanu suglasnost Korisnika kreditne kartice, i to samo onim osobama i za one podatke, činjenice i okolnosti na koje se odnosi pisana suglasnost.

13.6. Korisnik kreditne kartice i Sudužnik, ako ga ima, svaki za sebe, daju izričitu privolu Banci da podatke o Pristupnici kao Ugovoru, Korisniku kreditne kartice, Sudužniku te s njima povezanim osobama kao i dokumentaciju, prosljedi u centralnu bazu podataka Raiffeisen grupe u zemlji i inozemstvu te su suglasni da sve članice Raiffeisen grupacije mogu imati pristup tim podacima i koristiti se njima, a Banka se obvezuje čuvati povjerljivost navedenih podataka.

13.7. Korisnik kreditne kartice i Sudužnik, ako ga ima, svaki za sebe, suglasni su da Banka može prosljeđivati podatke/dokumentaciju i ostalim trećim osobama u svrhu realizacije prava i obveza iz Ugovora, njegovih dodataka, pratećih isprava, kao i prosljeđivati podatke pravnim osobama osnovanim u svrhu prikupljanja i pružanja podataka o ukupnom iznosu, vrstama i urednosti izvršavanja obveza klijenata s kojima Banka surađuje.

13.8. Banka će od svih osoba kojima je sukladno naprijed navedenim odredbama prosljedila povjerljive informacije zahtijevati da postupaju u skladu s primjenjivim zakonskim obvezama čuvanja bankovne tajne i zaštite osobnih podataka, te da ne prosljeđuju takve informacije trećim osobama, osim u slučajevima kada je to propisano zakonom.

13.9. Osobne podatke svih potpisnika Pristupnice kao Ugovora koji su fizičke osobe (dalje: Ispitanici) Banka prikuplja i obrađuje u skladu s važećim propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Informacije o pravima i obvezama Banke, koje se odnose na prikupljanje i obradu osobnih podataka, svrhe i pravne osnove obrade, te informacije o pravima i obvezama Ispitanika, o mjerama sigurnosti i zaštite osobnih podataka koji se obrađuju, kao i sve druge informacije koje je Banka kao voditelj obrade dužna pružiti Ispitanicima, nalaze se u "Pravilima postupanja Raiffeisenbank Austria d.d. s osobnim podacima" (dalje: Pravila), koja su dostupna na službenoj internetskoj stranici Banke, www.rba.hr, i u poslovnicama Banke. Prihvatom Općih uvjeta i potpisom ugovora Ispitanici potvrđuju da su putem Pravila od Banke dobili sve navedene informacije.

13.10. Banka može s trenutnim učinkom raskinuti Ugovor temeljen na Pristupnici i u slučaju da Klijent na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje stvarnih vlasnika Korisnika kreditne kartice sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, za utvrđivanje statusa porezne rezidentnosti te izjave, suglasnosti i ostale obrasce potrebne za provođenje CRS odnosno FATCA regulative.

14. Otkaz kartice

Korisnik kartice može u svakom trenutku otkazati korištenje kartice pisanom izjavom i vraćanjem kartica Banci. Korisnik kartice ne može ni u kojem slučaju otkazati karticu bez povrata kartice Banci. Banka može otkazati karticu, povrijedi li korisnik kartice prihvaćene odredbe, osobito u sljedećim slučajevima:

- ukoliko nisu uredno podmireni minimalni iznosi dva uzastopna Izvatka čime ukupno dugovanje dopijeva na naplatu odmah; ukoliko korisnik kreditne kartice premaši odobreni limit potrošnje, odnosno, krajnji korisnici kartice premaše limit po kreditnoj kartici, osim uz suglasnost Banke;

- ukoliko korisnik kreditne kartice ne izvrši, ili zakasni s izvršenjem, bilo koje novčane i/ili nenovčane ugovorne obveze po bilo kojem postojećem ili budućem plasmanu koji korisnik kreditne kartice koristi ili će koristiti kod Banke, kao i ugovornih obveza u svezi s instrumentima osiguranja potraživanja po bilo kojem plasmanu koji korisnik kreditne kartice koristi ili će koristiti kod Banke;
- u slučaju da su nastupile ili prijete nastup drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da mogu negativno utjecati na sposobnost korisnika kreditne kartice da uredno izvršava svoje obveze;
- ukoliko Banka tako procjeni, i bez navođenja razloga i bez prethodne obavijesti.

S trenutkom otkaza na naplatu dospijevaju i odmah postaju plativima svi iznosi koje korisnik kreditne kartice duguje ili će dugovati Banci, uključujući korišteni limit, kamate, troškove i druge naknade, a Banka ima pravo pokrenuti sredstva osiguranja. Korisnik kartice je obavezan, na zahtjev Banke, kartice odmah prerezane vratiti Banci. U slučaju otkaza od strane Banke, sve kartice krajnjih korisnika prestaju biti valjane. Kartica koja je zbog bilo kojeg razloga poništena ne smije se koristiti, a sve troškove učinjene takvom karticom korisnik kartice je obavezan u cijelosti podmiriti.

15. Uskrata korištenja kartice

Banka može iz opravdanih razloga otkazati pravo na korištenje neiskorištenog iznosa po karticama Korisnika, o čemu će pisanim putem obavijestiti Korisnika kartice. Opravdanim razlozima smatraju se naročito:

- postojanje opravdane sumnje o neovlaštenom korištenju Kreditne kartice ili prijeveri vezanoj za Kreditnu karticu;
- ukoliko se Korisnik kartice na pridržava zakonskih propisa koji se primjenjuju na ovaj ili bilo koji drugi poslovni odnos između Korisnika kartice i Banke;
- ukoliko Korisnik kartice svojim poslovanjem narušava ugled Banke;
- ukoliko Korisnik kartice postupa suprotno prisilnim propisima RH i moralu društva;
- ukoliko nastupi bilo koja okolnost za otkaz ugovornog odnosa od strane Banke sukladno Općim uvjetima.

15. Aktiviranje instrumenata osiguranja

Banka će u slučaju otkaza kartice ili neplaćanja minimalnog iznosa aktivirati instrumente osiguranja plaćanja uključujući i prijeboj sredstava korisnika kreditne kartice na svim računima otvorenima kod Banke, bez posebne suglasnosti korisnika kreditne kartice. Korisnik kreditne kartice ovlašćuje Banku da realizirani devizni priljev preko Banke rasporedi u kune bez isplate na račun korisnika kredita bez ikakve daljnje suglasnosti i bez prethodne izjave o prijeboju koristi za podmirenje ukupnog dugovanja.

16. Adresa za korespondenciju

Prilikom ispunjavanja pristupnice podnositelj zahtjeva naznačuje adresu za korespondenciju (adresu za dostavu kartice, PIN-a, Izvatka i sl.). Korisnik kartice je obavezan Banci prijaviti promjenu adrese pisanim putem. U protivnom, svi dopisi korisniku kartice poslani na posljednju Banci poznatu adresu, smatraju se primljenima.

17. Suglasnost s uvjetima i nadležnost

Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Business Mastercard revolving kreditne kartice imaju karakter Ugovora zaključenog na neodređeno vrijeme i obvezuju obje ugovorne strane. Potpisivanjem pristupnice korisnik kreditne kartice i krajnji korisnici kreditne kartice formalno prihvaćaju "Opće uvjete za izdavanje i korištenje Business Mastercard revolving kreditne kartice", a izdavanjem kreditne kartice korisnik kreditne kartice postaje ugovorna strana te izjavljuje da je upoznat s Odlukom o kamatnim stopama Banke i Odlukom o visini naknada za usluge Banke kao i drugim općim uvjetima poslovanja Banke. Banka zadržava pravo izmjene "Općih uvjeta za izdavanje i korištenje Business Mastercard revolving kreditne kartice", Odluke o kamatnim stopama Banke i Odluke o visini naknada Banke, o čemu će pravodobno obavijestiti korisnike. Ukoliko korisnik kartice ne prihvati izmjene, dužan je kartice prerezati i odmah ih vratiti Banci. Korisnik kreditne kartice ovlašćuje Banku da njegove podatke i dokumentaciju proslijedi u središnju bazu podataka Raiffeisen

grupe u zemlji i inozemstvu, te je suglasan da sve članice Raiffeisen grupacije mogu imati pristup tim podacima i koristiti se njima. Sporove rješava sud mjesno nadležan za Banku.

18. Stupanje na snagu

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu dana 14. svibnja 2020. godine. Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta stavljaju se van snage do tada važeći Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Business Mastercard revolving kreditne kartice izdane temeljem Pristupnice. Ovi Opći uvjeti primjenjuju se od 14. svibnja 2020. godine na sve Mastercard revolving kreditne kartice izdane do 09.01.2018.g., te sve Mastercard revolving kreditne kartice izdane nakon navedenog datuma temeljem Pristupnice.

Informacije, prijava gubitka ili krađe kartice

Sve informacije vezane za kartično poslovanje, te eventualni gubitak ili krađu kartice možete prijaviti na RBA INFO telefon: 072 92 92 92 (0-24h svaki dan).