

Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Business Mastercard kreditne kartice

(Datum primjene 25.05.2018.)

1. PODRUČJE PRIMJENE

Opći uvjeti uređuju izdavanje i korištenje međunarodne Business Mastercard kreditne kartice (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti).

Ovi Opći uvjeti sastavni su dio Ugovora o izdavanju i korištenju kreditnih kartica i njegovih dodataka, koji se sklapa između Banke i Klijenta s Prilozima Ugovoru (dalje: Ugovor), te s dokumentima Odluka o kamatnim stopama za Business Mastercard kreditne kartice, Naknade za kartično poslovanje za poslovne subjekte i Pravilnik o obračunu kamata i naknada, sa svim budućim izmjenama i dopunama koji svi zajedno čine Okvirni ugovor.

2. DEFINICIJE

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

Banka - Raiffeisenbank Austria d.d., Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb, Hrvatska. Banka je upisana u sudskom registru kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem upisa MBS:080002366, OIB: 53056966535. Sve poslovnice Banke navedene su na internetskoj stranici Banke www.rba.hr.

Banka posjeduje odobrenje za rad Hrvatske narodne banke i objavljena je na popisu banaka na stranici HNB-a.

Beskontaktno plaćanje - Platna transakcija s načinom autorizacije koji se obavlja priloženjem Kreditne kartice POS/EFT POS uređaju. Ovisno o iznosu platne transakcije, kao i o funkcionalnostima POS/EFT POS uređaja, autorizacija se može vršiti samim priloženjem Kreditne kartice uređaju ili priloženjem uređaju uz dodatan potpis slipa ili unosa PIN-a.

EFT POS uređaj - Kratica za Electronic Funds Transfer Point of Sale, terminal na Prodajnom mjestu namijenjen izvršenju platnih transakcija bezgotovinskog plaćanja robe i/ili usluga ili isplate gotovog novca, koje se provode elektroničkim putem, a koji ovisno o sustavu može zahtijevati autorizaciju PIN-om i/ili potpisom i/ili priloženjem Kreditne kartice ili drugog platnog instrumenta-uređaju čija funkcionalnost to omogućava.

Izvadak - Izvadak o učinjenim troškovima je pisana informacija Klijentu o iznosu Limita potrošnje, troškovima učinjenim svim Kreditnim karticama, s kamatama i naknadama, obavljenom plaćanju, ukupnom dugu, minimalnom iznosu koji treba platiti, datumu izvatka i datumu dospelja duga. Izvadak Banka dostavlja Klijentu jednom mjesečno na korespondentnu adresu odnosno putem iDirekt servisa ukoliko je isti ugovoren temeljem podnesenog Zahtjeva za ugovaranje Izvatka po Business Mastercard kreditnoj kartici putem RBA iDirekt internet bankarstva.

Klijent - Klijent je poslovni subjekt koji je s Bankom sklopio Okvirni ugovor.

Korisnik kartice - Korisnik kartice je fizička osoba koju je Klijent ovlastio za korištenje Kreditne kartice temeljem Priloga 1. Ugovoru.

Kreditna kartica - Business Mastercard kreditna kartica čiji je izdavatelj i vlasnik Banka koja Korisniku kartice omogućuje plaćanje roba i usluga, isplatu gotovine u Hrvatskoj i inozemstvu te podmirivanje domaćih i inozemnih troškova u cijelosti ili u obliku proizvoljnih mjesečnih obroka uz obvezno podmirivanje Minimalnog iznosa.

Limit potrošnje Klijenta - Ukupan limit potrošnje odobrava Banka na zahtjev Klijenta. Odobreni limit potrošnje Klijenta definira se Ugovorom.

Limit potrošnje Korisnika kartice - Iznos limita određuje Klijent za svaku pojedinu Kreditnu karticu temeljem Priloga 1., na jedan od sljedećih načina: a) svaki Korisnik kartice ima svoj iznos Limita potrošnje na Kreditnoj kartici na način da zbroj iznosa limita svih Kreditnih kartica ne može biti veći od Limita potrošnje korisnika, ili b) svaki Korisnik kartice ima iznos Limita potrošnje na Kreditnoj kartici u visini Limita potrošnje Klijenta. U tom slučaju svaki Korisnik kartice koristi svoj Limit potrošnje na Kreditnoj kartici do raspoloživog iznosa neiskorištenog Limita potrošnje Klijenta. Podatke o provedenim transakcijama, o raspoloživom iznosu Limita potrošnje Korisnika kartice, može se dobiti temeljem ugovorenog mDirekt servisa.

mDirekt servis - Ugovaranje usluge mDIREKT Kreditne kartice (primanje SMS poruke) na ugovoreni broj mobitela koja omogućuje Korisniku kartice primanje SMS poruka s informacijama o svakoj provedenoj transakciji njegovom Kreditnom karticom kao i podataka o raspoloživom iznosu Limita i to u realnom vremenu. Ova usluga se dodatno ne naplaćuje Klijentu/Korisniku kartice.

Minimalni iznos - Postotak ukupnog duga po Kreditnoj kartici utvrđen ovim Općim uvjetima, a kojeg je Klijent obavezan platiti do na Izvratku naznačenog datuma dospelja.

Okvirni ugovor - Sastoji se od Općih uvjeta, Ugovora o izdavanju i korištenju kreditnih kartica i njegovih dodataka, Priloga Ugovoru (dalje: Ugovor), Odluke o kamatnim stopama za Business Mastercard kreditne kartice, Naknade za kartično poslovanje za poslovne subjekte te Pravilnika o obračunu kamata i naknada, sa svim budućim izmjenama i dopunama.

PIN - Kratica za Personal Identification Number, osobni tajni identifikacijski broj poznat isključivo Korisniku kartice koji ga koristi za autorizaciju platnih transakcija.

Poslovni subjekt - Pravna ili fizička osoba s registriranom djelatnošću sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili predstavništvu strane pravne osobe u Republici Hrvatskoj.

Prilog 1. - Prilog 1. je sastavni dio Ugovora. Klijent istim Prilogom između ostalog definira način dostave Izvatka, Kontakt osobu i njene pripadajuće podatke. Nadalje, Prilogom definira Korisnika kartice, status Korisnika kartice, Limit potrošnje Korisnika kartice. U slučaju izmjene podataka navedenog Priloga, Klijent dostavlja Banci novi Prilog 1. sa izmijenjenim podacima sukladno pravilima popunjavanja iz Priloga.

Prilog 2. - Prilog 2. je sastavni dio Ugovora. Klijent istim Prilogom definira za pojedinog Korisnika kartice ugovaranje police Uniqa osiguranja i/ili mDirekt servisa. Prilog uz Klijenta potpisuje i navedeni Korisnik kartice koji potpisom Priloga daje potrebne suglasnosti/Izjave.

Prodajno mjesto - Prodavatelj koji je ovlašten prihvaćati Mastercard i Visa kreditnu karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja roba i usluga.

Razdoblje potrošnje - Razdoblje između formiranja dvaju Izvadaka o učinjenim troškovima, osim prvog razdoblja potrošnje koji počinje s danom dostave Kreditne kartice Korisniku kartice.

RBA Info e-mail - info@rba.hr

RBA Info telefon - Kontakt telefon broj 072 92 92 92 (0-24h svaki dan) za Klijenta i/ili Korisnika kartice za sve informacije vezano na kartično poslovanje, te prijavu gubitka ili krađu, za pozive iz zemlje te pozive iz inozemstva dostupni su na RBA Info webu.

RBA Info web - www.rba.hr

Slip - Potvrda koju Korisnik kreditne kartice dobije prilikom kupnje roba i usluga, te pri svakoj isplati gotovine.

Ugovor – Sastoji se od Ugovora o izdavanju i korištenju kreditnih kartica i njegovih dodataka, koji se sklapa između Banke i Klijenta s Prilozima Ugovoru.

UNIQA osiguranje - Ugovorena polica UNIQA osiguranje Korisnika kartice obuhvaća pokriće naknada troškova nužnog liječenja i nužnih troškova uslijed kašnjenja leta ili prtljage tijekom putovanja u inozemstvu, smrt uslijed nezgode. Ova usluga se dodatno ne naplaćuje Klijentu/Korisniku kartice.

Zamjenska kartica - Kreditna kartica koja se dostavlja Kontakt osobi Klijenta u zamjenu za izgubljenu, ukradenu, oštećenu karticu ili u slučaju promjene imena i/ili prezimena.

3. LIMIT POTROŠNJE, OBNAVLJANJE LIMITA I USKRATA KORIŠTENJA

Ukupan limit potrošnje ugovara Banka Klijentu temeljem zahtjeva za izdavanje Kreditne kartice, a koji zadovoljava uvjete Banke, pruži dokaze da može sigurno i pravovremeno podmirivati sve troškove i obveze nastale korištenjem Kreditne kartice.

Odluku o odobrenju Limita potrošnje Klijenta, kao i odluku o obnavljanju istog Limita, donosi Banka bez obveze da podnositelju zahtjeva daje obrazloženje o svojoj odluci.

Odobreni Limit potrošnje Klijenta definira se Ugovorom, a raspodjelu istog na Limite potrošnje Korisnika kartice određuje Klijent temeljem Priloga 1. Ugovoru.

Limit potrošnje Klijenta odobrava se u kunama, na rok korištenja do jedne, odnosno dvije godine što će biti utvrđeno Ugovorom. Korištenje Limita započinje od mjeseca izdavanja prve Kreditne kartice, ukoliko je Klijent ispunio sve ugovorene uvjete.

Ukoliko Klijent pisano ne otkaže Limit potrošnje dva mjeseca prije isteka roka valjanosti postojećeg Limita potrošnje, uredno ispunjava svoje obveze prema Banci, te ukoliko je na zahtjev Banke dostavio potrebnu dokumentaciju na temelju koje prema ocjeni Banke nije došlo do pogoršanja financijskog položaja Klijenta, Limit potrošnje Klijenta se obnavlja na rok do dvije godine. Klijent prihvaća i suglasan je da Banka prilikom obnavljanja Limita potrošnje Klijenta ima pravo smanjiti iznos Limita potrošnje, ukoliko se promjene okolnosti koje utječu na donošenje odluke o visini Limita potrošnje, kao što su npr. sposobnost Klijenta da uredno podmiruje svoje obveze, urednosti poslovanja Klijenta, a o čemu će se sklopiti Dodatak Ugovoru.

Tijekom trajanja Ugovora Klijent se obvezuje na zahtjev Banke, dostaviti dodatne instrumente osiguranja te eventualne dokaze o ispunjenju uvjeta za daljnje korištenje Limita potrošnje Klijenta.

Korištenjem Kreditne kartice smanjuje se raspoloživi iznos Limita potrošnje Klijenta odnosno Limit potrošnje Korisnika kartice za sve troškove učinjene Kreditnom karticom koja se koristi sukladno ovim Općim uvjetima. Uplatom utrošenog dijela Limita obnavlja se raspoloživi Limit do iznosa dodijeljenog Limita potrošnje Korisnika kartice odnosno do Limita potrošnje Klijenta.

Banka može odobriti promjenu iznosa Limita potrošnje Klijenta temeljem pisanog zahtjeva Klijenta, o čemu ga obavještava pisanim putem. Za svaku promjenu iznosa Limita potrošnje, Klijent je u obvezi sklopiti Dodatak Ugovoru.

Klijent je dužan pratiti da se korištenjem Kreditne kartice ne prekorači ugovoreni iznos Limita potrošnje Klijenta. U slučaju prekoračenja Limita potrošnje Klijenta, iznos za koji je Limit potrošnje Klijenta prekoračen, dospijeva na naplatu u cijelosti s prvim sljedećim Izvatom.

Isplata gotovine po Kreditnoj kartici dopuštena je u okviru limita koji određuje Banka, i to u jednom kalendarskom danu za isplatu gotovine na bankomatima odnosno u jednom mjesecu.

Banka može iz opravdanih razloga otkazati pravo na korištenje neiskorištenog dijela Limita potrošnje Klijenta i Limita potrošnje svih Korisnika kartice, o čemu će Banka pisanim putem obavijestiti Klijenta. Opravdanim razlozima smatraju se naročito:

- postojanje opravdane sumnje o neovlaštenom korištenju Kreditne kartice ili prijeviri vezanoj za Kreditnu karticu;
- ukoliko se Klijent i/ili Korisnik kartice ne pridržava zakonskih propisa koji se primjenjuju na ovaj ili bilo koji drugi poslovni odnos između Klijenta i/ili Korisnika kartice i Banke;
- ukoliko Klijent i/ili Korisnik kartice svojim poslovanjem narušava ugled Banke;
- ukoliko Klijent i/ili Korisnik kartice postupa suprotno prisilnim propisima RH i moralu društva;
- ako nastupi bilo koja okolnost za otkaz Okvirnog ugovora od strane Banke sukladno Općim uvjetima.

4. IZDAVANJE KREDITNE KARTICE

Kreditna kartica se izdaje Klijentu koji je s Bankom sklopio Ugovor s Prilozima Ugovoru, dostavio instrumente osiguranja potraživanja iz Ugovora te ispunio sve preduvjete za korištenje iz Okvirnog ugovora. Podnositelj zahtjeva dopušta Banci provjeru svih podataka navedenih u dokumentaciji zahtjeva, kao i prikupljanje dodatnih podataka koje Banka ocjeni potrebnima za donošenje odluke o odobrenju Limita potrošnje Klijenta.

Za izdavanje Kreditne kartice potrebno je da su podaci Korisnika kartice evidentirani u sustavu Banke. Kreditna kartica glasi na ime i prezime Korisnika kartice uz naziv Klijenta sukladno naznačenim podacima za ispis na Kreditnoj kartici iz Priloga 1. Kreditna kartica je neprenosiva i izdaje se s rokom valjanosti od dvije godine. Kreditna kartica je valjana do kraja mjeseca naznačenog na Kreditnoj kartici. Kreditna kartica čija je valjanost istekla ne smije se koristiti.

Kreditne kartice Banka dostavlja Klijentu, na pažnju Kontakt osobi, preporučenom poštom na prijavljenu adresu Klijenta iz Priloga 1., a koji je u obvezi iste uručiti Korisnicima kartice i upoznati ih sa ovim Općim uvjetima.

Banka dostavlja PINove Korisnicima kartice odvojeno od Kreditnih kartica na adresu Klijenta iz Priloga 1.

Po primitku Kreditne kartice, Korisnik kartice je obavezan istu potpisati. Nepotpisana Kreditna kartica je nevažeća, a Klijent i Korisnik preuzimaju punu odgovornost u slučaju gubitka ili krađe nepotpisane Kreditne kartice za štetu uzrokovane uporabom Kreditne kartice od strane neovlaštene osobe.

Prije isteka roka valjanosti navedenog na kreditnoj kartici, bez posebnog zahtjeva Klijenta, Banka će izdati novu kreditnu karticu sa rokom valjanosti od dvije godine, ukoliko Klijent uredno ispunjava svoje obveze te ako Klijent pisano ne otkáže Kreditnu karticu jedan mjesec prije isteka roka valjanosti postojeće Kreditne kartice. Novu Kreditnu karticu Banka dostavlja Kontakt osobi preporučenom poštom na prijavljenu adresu iz važećeg Priloga 1. u mjesecu isteka roka valjanosti postojeće Kreditne kartice. Isteklu Kreditnu karticu Korisnik kartice mora uništiti i baciti. Klijent je odgovoran za sve eventualne troškove učinjene isteklim Kreditnim karticama.

5. PLAĆANJE OBVEZA I IZVADAK

Iskorišteni Limit potrošnje, kamate, naknade i troškovi otplaćuju se sukladno odredbama Okvirnog ugovora.

Klijent preuzima obvezu plaćanja svih troškova učinjenih Kreditnim karticama Korisnika kartica.

Izvadak Banka dostavlja Klijentu jednom mjesечно na korespondentnu adresu odnosno putem iDirekt servisa. Klijent je obavezan Banci prijaviti promjenu korespondentne adrese za dostavu Izvadaka pisanim putem. U protivnom, svi Izvadci i ostali dopisi poslani Klijentu na posljednju Banci poznatu adresu, smatraju se primljenima. Klijent izabire koliki iznos iskorištenog Limita potrošnje Klijenta će platiti, no to ne može biti manje od Minimalnog iznosa navedenog u Izvatku.

Minimalni iznos koji je Klijent obavezan platiti predstavlja 3% iskorištenog limita potrošnje klijenta, ne manje od 400 kn. Iskorišteni limit potrošnje klijenta sastoji se od iznosa preostalog duga iz prethodnog razdoblja umanjenog za izvršena plaćanja i uvećanog za sumu svih debitnih transakcija iz tekućeg razdoblja, te sume svih naknada iz tekućeg razdoblja. Na minimalni iznos koji je Klijent obavezan platiti se dodaje: a) 100% suma svih kamata (redovna kamata, kamata za isplatu gotovine i zatezna kamata), b) neplaćeni Minimalni iznos iz prethodnog razdoblja, te c) ukupni iznos prekoračenja odobrenog limita.

Klijent je obavezan obaviti plaćanje najkasnije do datuma dospijea naznačenog na Izvatku uplatom na račun Banke i/ili ugovaranjem izravnog terećenja transakcijskog računa u Banci kojeg je Klijent naveo u Ugovoru. Ukoliko je datum dospijea neradni dan, Klijent je obavezan obaviti plaćanje najkasnije posljednjeg radnog dana prije datuma dospijea. U slučaju plaćanja učinjenih troškova izravnim terećenjem s deviznog računa, iznos duga s Izvatka biti će konvertiran u devize po Bančinom kupovnom tečaju na dan dospijea duga.

Klijent može u svako doba prijevremeno otplatiti ukupan dug iz Izvatka, bez naplate naknade. Ukoliko je Klijent do datuma dospijea platio ukupan dug iz Izvatka, Banka ne zaračunava redovnu kamatu.

Izuzetak su transakcije isplate gotovine u Bančinoj i izvan Bančine bankomatske i poslovne mreže, na koje iznose se obračunava naknada i redovna kamata od datuma isplate do datuma Izvatka. Na prijevremeni ili više uplaćeni iznos od ukupnog duga Banka ne obračunava i ne plaća kamatu. Iznos obračunatih kamata iskazuje se na Izvatku.

6. KAMATA

Redovna kamata obračunava se na svaki pojedinačni iznos duga iskorišten korištenjem Kreditne kartice, od datuma te transakcije do datuma formiranja prvog sljedećeg Izvatka. Od datuma formiranja Izvatka do datuma uplate redovna kamata obračunava se na ukupni iznos duga na Izvatku, umanjen za neplaćene kamate iz prethodnog razdoblja, a ukoliko je Klijent nakon formiranja Izvatka platio bilo koji iznos, od datuma plaćanja kamata se obračunava na preostali neplaćeni iznos duga.

Ukoliko Klijent plati iznos manji od Minimalnog iznosa sa Izvatka, iz uplaćenog iznosa prvo se namiruju kamate (redovna kamata, kamata na isplatu gotovine, zatezna kamata), a preostali plaćeni iznos koristi se za podmirenje preostalog ukupnog duga glavnice.

Redovna kamata se obračunava primjenom proporcionalne metode, a naplaćuje mjesečno.

Stopa redovne kamate utvrđuje se Odlukom o kamatnim stopama Banke za Business Mastercard kreditne kartice. Na iznos isplaćene gotovine u Bančinoj i izvan Bančine poslovne mreže, Banka obračunava i naplaćuje kamatu po stopi redovne kamate.

Zatezna kamata obračunava se u visini zakonske zatezne kamate, promjenjiva u skladu sa propisima, a obračunava se na sve dospelje i neplaćene iznose, koje Klijent duuguje temeljem korištenja Kreditne kartice, osim u slučajevima kada je to zabranjeno prinudnim zakonskim propisima.

Na prijevremeni ili više uplaćeni iznos od ukupnog duga Banka ne obračunava i ne plaća kamatu.

7. KORIŠTENJE KREDITNE KARTICE I LIMITA POTROŠNJE

Klijentu je dopuštena potrošnja najviše do iznosa odobrenog Limita potrošnje utvrđenog Ugovorom, odnosno ovim Općim uvjetima.

Korisniku kartice je dopuštena potrošnja najviše do iznosa Limita potrošnje dodijeljenog od strane Klijenta. Korisnik kartice može započeti s korištenjem odobrenog Limita potrošnje primitkom Kreditne kartice i pripadajućeg PIN-a. Korisnik kartice čije je ime otisnuto na Kreditnoj kartici jedini može koristiti Kreditnu karticu. Kreditna kartica može se koristiti:

- kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja na Prodajnim mjestima pri kupovini roba i usluga te za isplatu gotovine na Bankomatima i isplatom mjestima u Hrvatskoj i inozemstvu;
- kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja za kupnju roba i usluga na rate;
- kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja za kupnju roba i usluga putem Interneta.

8. SUGLASNOST ZA IZVRŠENJE PLATNE TRANSAKCIJE

Suglasnost za izvršenje platne transakcije korištenjem Kreditne kartice, Korisnik kartice daje prije izvršenja transakcije, na jedan od sljedećih načina:

- potvrdom/unosom PIN-a na Bankomatu ili EFT POS uređaju;
- potpisom Slipa kod pojedinih vrsta EFT POS uređaja, u kojem slučaju potpis na Slipu mora biti istovjetan potpisu na Kreditnoj kartici;
- na prodajnim mjestima koja prihvataju Kreditnu karticu bez unosa PIN-a ili bez potpisa, kao što su beskontaktna plaćanja, plaćanja cestarina i sl. suglasnost za izvršenje platne transakcije daje se samim korištenjem Kreditne kartice na način kakav traži prodajno mjesto, kao što je npr. uručenje kartice prodajnom mjestu ili prinošenje kartice EFT POS uređaju. U slučaju beskontaktnog plaćanja davanje suglasnosti na ovaj način ograničeno je samo na platne transakcije do iznosa od 100,00 kn u Hrvatskoj, odnosno maksimalno do 50,00 EUR u inozemstvu;
- unosom sigurnosnih elemenata koje zahtjeva Prodajno mjesto u slučaju kupnje roba i usluga putem Interneta, te ukoliko to Internet prodajno mjesto dodatno traži i unos jednokratne lozinke koju kreira postojeći uređaj za iDIREKT servis ili statičke zaporce poznate samo Korisniku kartice.

Platna transakcija za čije je izvršenje suglasnost dana na naprijed opisani način smatra se autoriziranom platnom transakcijom te se smatra da je nalog za izvršenje tako autorizirane platne transakcije dan od strane Korisnika kartice. Smatra se da je provedena platna transakcija autorizirana te da je Banka postupala s dužnom pažnjom dok Klijent/Korisnik ne dokaže suprotno. Nakon što je platna transakcija autorizirana, Korisnik kartice je ne može opozvati.

Banka je ovlaštena odbiti izvršenje naloga za plaćanje koji je iniciran korištenjem kartice u slučaju korištenja kartice suprotno ovim Općim uvjetima, kao što je npr. prekoračenje odobrenog limita. O odbijanju izvršenja naloga

korisnik kartice bit će obaviješten odmah, a informacija o razlozima odbijanja i o postupku za ispravljanje pogrešaka koje su dovele do odbijanja bit će mu raspoloživa u poslovnica Banke ili pozivom na broj 072626262.

9. NAKNADE

Klijent se obvezuje Banci platiti naknade sukladno dokumentu Naknade za kartično poslovanje za poslovne subjekte i Pravilniku o obračunu kamata i naknada koje su sastavni dio Okvirnog ugovora. Klijent će o naknadama biti obaviješten putem Izvatka u mjesecu u kojem pojedina naknada dopijeva na plaćanje. Osim naknade za uslugu, Banka može obračunati i naplatiti i stvarne troškove npr. troškovi vanjskih davatelja usluga u platnom prometu i sl. cijena usluge uvećava se za PDV i/ili druge namete, ukoliko su propisani.

10. NAPLATA TROŠKOVA I TEČAJ

Naplata svih troškova učinjenih Kreditnim karticama, uključujući i može bitne troškove iznad Limita potrošnje, kao i pripadajućih naknada i kamata, obavlja se u kunama. Svi troškovi učinjeni Kreditnom karticom u inozemstvu u valutama koje se nalaze na RBA tečajnoj listi konvertirani su u kune po Bančinom prodajnom tečaju za devize na dan obrade transakcije. Svi troškovi učinjeni Kreditnom karticom u inozemstvu u valutama koje se ne nalaze na RBA tečajnoj listi, konvertirani su u protuvrijednost eura po tečaju koji primjenjuje Mastercard Europe sprl, a potom u kune po Bančinom prodajnom tečaju za devize na dan obrade transakcije.

Tečajevi koje primjenjuju Mastercard Europe sprl objavljeni su na njihovim službenim web stranicama www.mastercard.com. RBA tečajna lista dostupna je na službenoj internetskoj stranici Banke www.rba.hr, kao i u poslovnica Banke.

11. OBAVJEŠTAVANJE I REKLAMACIJE

Reklamacije u svezi poslovanja Kreditnom karticom Klijent može uputiti Banci pisanim putem u roku 10 dana od datuma Izvatka. U protivnom Banka smatra da je Klijent suglasan s Izvatom i da reklamacija nije podnesena. Reklamacija troška plaćenog karticom ne oslobađa Klijenta od obveze plaćanja tog troška, no Klijent ima pravo na povrat ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana.

Klijent odnosno Korisnik kartice dužan je obavijestiti Banku o neautoriziranoj i/ili neuredno izvršenoj platnoj transakciji Kreditnom karticom odmah po saznanju za takvu transakciju, a najdulje u roku od deset dana od dana saznanja za tu transakciju u suprotnom gubi prava koja mu pripadaju u slučaju izvršenja neautorizirane odnosno neuredno izvršene platne transakcije.

Danom saznanja za neautoriziranu i/ili neuredno izvršenu platnu transakciju smatra se dan kada je Banka Klijentu dostavila ili učinila dostupnim na ugovoreni način Izvadak u kojemu je takva transakcija bila/morala biti evidentirana. Ukoliko Izvadak, čiji primitak Klijent očekuje u skladu s ugovorenim intervalima priopćavanja, izostane, Klijent je dužan o tome bez odgađanja obavijestiti Banku. Banka ne odgovara za propuštanje gore navedenog roka kao ni za bilo koju drugu štetu koja može nastati zbog izostanka navedenih Izvadaka, ukoliko o tom izostanku nije bez odgađanja obaviještena.

Sve obavijesti ili reklamacije s naslova neautoriziranih i/ili neuredno izvršenih transakcija, Klijent odnosno Korisnik kartice može uputiti Banci pisanim putem, s time da pisanu obavijest može predati u poslovnici Banke ili dostaviti poštom na naprijed navedenu adresu Banke.

Sama činjenica da je Klijent uputio Banci obavijest o neautoriziranoj i/ili neuredno izvršenoj transakciji ne oslobađa Klijenta od obveze podmirenja troška. Ukoliko Klijent u postupku rješavanja reklamacije dokaže da je izvršena neautorizirana transakcija, Banka će izvršiti povrat iznosa neautorizirane transakcije, uvećano za pripadajuće kamate i naknade.

Klijent je obavezan voditi vlastitu evidenciju o izvršenim transakcijama i učinjenim troškovima, te u tu svrhu zadržava jednu kopiju Slipa. Ukoliko u roku od trideset dana od dana transakcije putem Izvatka Klijent ne dobije informaciju o učinjenom trošku, o tome je obavezan obavijestiti Banku.

Ukoliko je nalog za plaćanje neizvršene odnosno neuredno izvršene platne transakcije zadan putem bankomata, pa je za utvrđivanje opravdanosti reklamacije Klijenta potrebno izvršiti provjeru stanja bankomata, Banka će izvršiti povrat novčanih sredstava nakon što se po izvršenoj provjeri utvrdi da je reklamacija Klijenta bila opravdana. Ukoliko Klijent traži da se provjera bankomata izvrši bez odgađanja, Banka će udovoljiti takvom zahtjevu Klijenta te će izvršiti izvanrednu provjeru stanja bankomata. Ako Banka izvanrednom provjerom stanja bankomata utvrdi da je zahtjev za povrat sredstava bio neopravdan, Klijent je u obvezi nadoknaditi Banci sve nastale troškove.

Kada Banka u skladu s prethodnim odredbama izvrši povrat iznosa osporavane transakcije, pa se tijekom rješavanja prigovora naknadno utvrdi odgovornost Klijenta /Korisnika kartice za transakciju koja je bila predmet prigovora odnosno reklamacije, Klijent se obvezuje navedeni iznos podmiriti bez odgađanja. Prihvatom ovih Općih uvjeta Klijent daje suglasnost Banci da za iznos troškova nastalih izvanrednom provjerom stanja bankomata kao i za iznos transakcije koji mu je bio vraćen na naprijed opisani način, zajedno sa pripadajućom kamatom, i eventualnim troškovima, tereti bilo koji njegov račun otvoren u Banci

Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu roba i usluga kupljenih karticom. Reklamacije u svezi roba i usluga Klijent rješava s prodajnim mjestom.

12. ZAŠTITA KREDITNE KARTICE – IZGUBLJENA I UKRADENA KREDITNA KARTICA

Klijent odnosno Korisnik kartice je dužan odmah nakon primitka Kreditne kartice, te pripadajućeg PIN-a, poduzeti sve razumne mjere za njihovu zaštitu, čuvati tajnost PIN-a, kao i ostalih sigurnosnih obilježja kartice (npr. broj kartice, datum isteka valjanosti kartice, sigurnosni kod na poleđini kartice) te poduzeti sve potrebne mjere kako bi onemogućio da u posjed Kreditne kartice i/ili PIN-a, odnosno drugih obilježja kartice i/ili podataka s kartice dođu treće neovlaštene osobe.

Klijent odnosno Korisnik kartice je dužan čuvati s najvećom pažnjom Kreditnu karticu i tajnost PIN-a kao i ostalih sigurnosnih obilježja kartice od neovlaštenog pristupa, otuđivanja ili nepravilne uporabe, a osobito je dužan:

- potpisati Kreditnu karticu odmah po primitku;
- postupati s karticom jednako pažljivo kao s gotovim novcem i ne ostavljati ju bez nadzora,
- nikada ne davati karticu na korištenje drugoj osobi;
- uvijek držati karticu na sigurnom mjestu, zaštićenu od mehaničkih oštećenja i magnetskih polja (mobilnih telefona, daljinskih upravljača, zvučnika);
- zapamtiti PIN i uništiti obavijest o PIN-u, ne zapisivati PIN bilo gdje, a osobito ne na kartici, uz karticu, u mobilnom uređaju i sl.;
- čuvati tajnost PIN-a, te PIN ni u kojem slučaju ne priopćiti drugim osobama, što se odnosi i na članove obitelji, Banku, njezine zaposlenike, policiju, pravosudna tijela
- karticu koristiti na način da druge osobe ne mogu saznati PIN niti druga njena sigurnosna obilježja, uključujući, između ostalog, i zaklanjanje tipkovnice bankomata, EFTPOS uređaja ili drugog samoposlužnog uređaja prilikom unosa PIN-a ili drugih sigurnosnih obilježja;
- ne dopustiti da kartica izađe iz njegovog vidokruga, osigurati da se svi postupci s karticom na prodajnom mjestu provode u njegovoj prisutnosti i pod njegovim nadzorom, osigurati da zaposlenik prodajnog mjesta ukoliko mu mora predati karticu, manipulira karticom isključivo pred njim;
- dati sigurnosna obilježja kartice samo prilikom upotrebe kartice na prodajnim mjestima na Internetu kada je to ugovoreni način davanja suglasnosti u skladu sa ovim Općim uvjetima;
- prije davanja sigurnosnih obilježja na internetskom prodajnom mjestu provjeriti autentičnost i sigurnosna obilježja internetskih stranica prodajnog mjesta na kojima namjerava upotrijebiti karticu;
- izbjegavati korištenje kartice i sigurnosnih obilježja kartice na neprovjerenim internetskim stranicama te putem računala koja su javno dostupna
- obavljati internetske transakcije samo putem računala ili drugih uređaja koji posjeduju odgovarajuću zaštitu od virusa i drugih štetnih programa;
- ne davati bilo koje svoje osobne podatke, a osobito broj osobne iskaznice, OIB, broj putovnice i sl. kao ni podatke o kartici (broj kartice, datum važenja, druga sigurnosna obilježja kartice kao što je npr. kontrolni broj i dr.) na neprovjerenim web preglednicima, u telefonskim razgovorima sa nepoznatim ili neprovjerenim osobama, ili u odgovorima na neprovjerene poruke dostavljene elektronskom poštom
- čuvati u tajnosti i onemogućiti drugim osobama, uključujući i članove obitelji, pristup zaporkama, šiframa ili drugim ugovorenim postupcima registracije odnosno pristupa za izvršavanje transakcija na internetskim servisima (npr. Google/Apple Store, iTunes, Amazon itd), što se odnosi i na čuvanje odnosno onemogućavanje pristupa drugim osobama uređajima (računalo, mobitel, tablet i sl.) na kojima su pohranjeni navedeni podaci
- na zahtjev prodajnog mjesta identificirati se na prodajnom mjestu valjanom identifikacijskom ispravom.

Banka jamči da PIN nije u njenoj dokumentaciji. Gubitak, krađu ili zlorabu Kreditne kartice Klijent odnosno Korisnik kartice je dužan bez odgode prijaviti Banci i zatražiti blokadu Kreditne kartice pozivom na 072 92 92 92, a telefonsku obavijest o gubitku ili krađi ili zlouporabi odmah potvrditi i pisano.

Klijent izrijeком potvrđuje da je upoznat i suglasan s činjenicom da Banka može snimati sve telefonske razgovore, a naročito one koji se obavljaju u cilju blokade Kreditnih kartica i da, u slučaju eventualnog spora između Klijenta i Banke, tako snimljeni razgovori mogu poslužiti kao dokazno sredstvo. Gubitak ili krađu Kreditne kartice, ukoliko je uz nju izgubljen ili ukraden i identifikacijski dokument, Klijent odnosno Korisnik kartice je dužan bez odgode prijaviti MUP-u i dostaviti Banci potvrdu o tome.

Klijent odnosno Korisnik kartice odgovara za sve neautorizirane platne transakcije koje su izvršene Kreditnom karticom prije prijave gubitka ili krađe Kreditne kartice Banci.

Klijent odnosno Korisnik kartice su u obvezi s Karticom postupati pažljivo te Banka ne odgovara za neautorizirane transakcije koje su izvršene zbog nepažnje Klijenta i/ili Korisnika kartice. Krajnjom nepažnjom smatrat će se osobito, ali ne isključivo svako nepoštivanje naprijed navedenih obveza korištenja i/ili čuvanja kartice, PIN-a, sigurnosnih obilježja i ostalih podataka zbog kojega je: zapisan PIN, držanje Kreditne kartice i zapisanog PINa

zajedno, nepotpisana Kreditna kartica, Kreditna kartica ostavljena u parkiranom prijevoznom sredstvu, ili na drugom mjestu dostupnom trećim osobama, ispuštanje Kreditne kartice iz vidokruga na Prodajnom mjestu, te slična postupanja Klijenta odnosno Korisnika kartice, koja omogućuju zlouporabu Kreditne kartice, odnosno njeno neovlašteno korištenje.

Klijent odnosno Korisnik kartice ne odgovara za transakcije iz prethodnog stavka ukoliko je transakcija izvršena nakon što je obavijestio Banku o gubitku, krađi ili zloporabi sukladno odredbama ovih Općih uvjeta, te ukoliko Banka nije osigurala cjelodnevnu dostupnost gore navedenog broja telefona za prijavu gubitka ili krađe platnog instrumenta, osim ako je Klijent odnosno Korisnik kartice postupao prijepvarno.

Ukoliko Klijent odnosno Korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe Kreditnu karticu, istu ne smije koristiti već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu Kreditnu karticu odmah vratiti Banci. Troškove učinjene pronađenom nevažećom Kreditnom karticom snosi Klijent. Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku ili krađi Kreditne kartice, Banka će Klijentu izdati Zamjensku karticu. Trošak izdavanja Zamjenske kartice, koji je definiran Bančinom Odlukom o visini naknada za usluge, snosi Klijent.

Banka je ovlaštena blokirati Kreditnu karticu u slučajevima:

- kada sumnja da je ugrožena sigurnost Kreditne kartice;
- kada sumnja na neovlašteno korištenje Kreditne kartice ili njeno korištenje s namjerom prijepvare;
- kada Banka ima dospjela nenaplaćena potraživanja prema Klijentu po bilo kojem rizičnom plasmanu u Banci;
- na zahtjev Klijenta.

O namjeri i razlozima blokiranja Kreditne kartice Banka će, osim ukoliko blokira Kreditnu karticu na zahtjev Klijenta, obavijestiti Klijenta pisanim putem na njegovu zadnju dostavljenu adresu, i/ili telefonski ili putem SMS poruke i to ukoliko je to moguće, prije blokade, a u suprotnom odmah nakon blokade Kreditne kartice.

Banka nije dužna obavještavati Klijenta ukoliko je davanje obavijesti u suprotnosti s objektivno opravdanim sigurnosnim razlozima ili suprotno zakonu.

13. IZJAVE I JAMSTVA

Klijent i svaki Sudužnik, ako ga ima, sklapanjem Okvirnog ugovora, svaki za sebe, jamče i izjavljuju sljedeće:

1. financijska izvješća, podaci o imovini, teretima na imovini, pravima i obvezama Klijenta i Sudužnika, povezanih društava, drugi podaci i dokumentacija dostavljeni Banci su cjeloviti, istiniti i ažurni, te nije nastupila bitna negativna činjenica od dana sastavljanja i/ili dostave istih.
2. sve odluke, odobrenja ili suglasnosti koje su temeljem propisa ili akata potrebne za sklapanje i izvršenje Okvirnog ugovora na strani Klijenta i Sudužnika postoje, i u potpunosti su na snazi, te Klijent i Sudužnik imaju potpunu pravnu i poslovnu sposobnost za sklapanje i ispunjenje Okvirnog ugovora.
3. protiv Klijenta i/ili Sudužnika nije pokrenut ili zapriječen sudski, arbitražni ili drugi postupak i nije nastupio niti prijeti nastup okolnosti koje bi mogle negativno utjecati na sposobnost izvršenja obveza po Okvirnom ugovoru.
4. sklapanjem ili izvršenjem Okvirnog ugovora ne krše se odredbe osnivačkih akata, sporazuma, drugih ugovora, statuta, zakona ili pravila, odluke bilo kojeg suda ili državnog tijela, primjenjive na Klijenta i/ili Sudužnika.
5. Okvirni ugovor te svu provedbenu dokumentaciju potpisale su ovlaštene osobe Klijenta i Sudužnika.
6. Svaki Sudužnik, ako ga ima, zajedno s Klijentom odgovara Banci za sve obveze Klijenta iz Okvirnog ugovora kao solidarni dužnik tih obveza, u smislu odredbi Zakona o obveznim odnosima, pod istim uvjetima i na isti način kao i Klijent. Svaki Sudužnik, ako ga ima, izjavljuje da je za takvu odgovornost za obveze Klijenta dobio odgovarajuću protučinidbu od Klijenta. Stoga Sudužnik neće Banci isticati prigovore s naslova međusobnih odnosa, regresa, postojanja i adekvatnosti protučinidbi i sl. između Klijenta i Sudužnika. Ugovorne strane su suglasne da je pravo Banke u cijelosti ili djelomično otpustiti obveze bilo kojem od Sudužnika ili odustati od kojeg instrumenta osiguranja potraživanja, te se s tog osnova ne mogu isticati prigovori Banci.
7. U slučaju da je Klijent i/ili Sudužnik obrtnik, odgovara Banci za sve obveze iz Okvirnog ugovora cjelokupnom svojom imovinom, i to kako imovinom koja je unesena u obrt, tako i cjelokupnom drugom imovinom vlasnika obrta koja nije unesena u obrt. Nadalje, u slučaju zajedničkog obrta, svaki suvlasnik zajedničkog obrta odgovara Banci za sve obveze iz Okvirnog ugovora kao solidarni dužnik tih obveza, u smislu odredbi Zakona o obveznim odnosima koje reguliraju solidarne obveze, i to kako imovinom unesenom u zajednički obrt, tako i cjelokupnom drugom imovinom suvlasnika koja nije unesena u zajednički obrt.
8. da se tražbine Banke po Okvirnom ugovoru u svako doba rangiraju najmanje jednako s bilo kojom neosiguranom (ako su tražbine Banke neosigurane) ili istovrsno osiguranom (ako su tražbine Banke osigurane) bilo kojeg drugog vjerovnika Klijenta i Sudužnika, osim ako se radi o tražbini za koju postoji zakonsko pravo prioritarnog namirenja.

Gornje izjave i jamstva Klijenta i Sudužnika moraju biti cjelovite, točne, istinite i ažurne u svako vrijeme do potpunog prestanka bilo koje stvarne ili potencijalne tražbine Banke temeljem Okvirnog ugovora.

14. SREDSTVA OSIGURANJA NAPLATE

U svrhu osiguranja naplate svih obveza nastalih korištenjem Business Mastercard kreditne kartice, Klijent i svaki Sudužnik ako ga ima, je dužan svaki za sebe uručiti Banci ugovorena sredstva osiguranja naplate sukladno Ugovoru.

Sredstva osiguranja naplate koje je Banka primila od Klijenta i Sudužnika, ako ga ima, Banka može koristiti za naplatu dospjelih i nepodmirenih tražbina prema Klijentu i Sudužniku, ako ga ima, po bilo kojem drugom pravnom temelju, bez obzira na vrijeme nastanka takvih tražbina, osim u mjeri u kojoj je to zapriječeno prinudnim odredbama mjerodavnih propisa.

Klijent, i svaki Sudužnik, ako ga ima, je suglasan da sve što Banka naplati korištenjem bilo kojeg od sredstva osiguranja naplate Klijenta i Sudužnika, ako ga ima, Banka može iskoristiti za namirenje bilo koje svoje druge tražbine prema Klijentu i/ili Sudužniku koja je u vrijeme naplate sredstva osiguranja dospjela, a nije podmirena, i to redoslijedom naplate tražbina koje odredi Banka.

Banka će u slučaju otkaza Okvirnog ugovora ili neplaćanja minimalnog iznosa aktivirati instrumente osiguranja naplate uključujući i prijeboj sredstava Klijenta i/ili Sudužnika na svim računima otvorenima kod Banke, bez njihove posebne suglasnosti.

Klijent i Sudužnik, ako ga ima, je suglasan te izričito i neopozivo ovlašćuje Banku da, bez njegove daljnje suglasnosti ili privole, izvrši terećenje svih računa Klijenta i Sudužnika, ako ga ima, otvorenih kod Banke radi naplate dužnog iznosa, svih naknada te učinjenih i stvarnih troškova. U slučaju da na računima Klijenta ili Sudužnika nema dovoljno sredstava u valuti potraživanja, Klijent i Sudužnik, ako ga ima, je suglasan s time da Banka može izvršiti konverziju iz ostalih valuta na njegovim računima uz primjenu Bančinog prodajnog tečaja za devize na dan terećenja računa.

15. OTKAZ OKVIRNOG UGOVORA OD STRANE KLIJENTA

Klijent može u svakom trenutku otkazati Okvirni ugovor pisanom izjavom i vraćanjem Kreditnih kartica Banci. Klijent ne može ni u kojem slučaju otkazati Okvirni ugovor bez povrata Kreditne kartice Banci.

S trenutkom otkaza na naplatu dopijevaju i odmah postaju plativima svi iznosi koje Klijent duguje ili će duguovati Banci, uključujući korišteni Limit, kamate, troškove i druge naknade.

16. OTKAZ OKVIRNOG UGOVORA OD STRANE BANKE

Banka može otkazati Okvirni ugovor bez otkaznog roka, povrijedi li Klijent ugovorene odredbe, osobito u sljedećim slučajevima:

- ukoliko nisu uredno podmireni minimalni iznosi dva uzastopna Izvatka čime ukupno dugovanje dopijeva na naplatu odmah;
- ukoliko Klijent premaši odobreni Limit potrošnje, odnosno, Korisnici kartice premaše Limit potrošnje po Kreditnoj kartici, osim uz suglasnost Banke;
- ukoliko Klijent ne izvrši, ili zakasni s izvršenjem, bilo koje novčane i/ili nenovčane ugovorne obveze po bilo kojem postojećem ili budućem plasmanu koji Klijent koristi ili će koristiti kod Banke, kao i ugovornih obveza u svezi s instrumentima osiguranja potraživanja po bilo kojem plasmanu koji Klijent ili će koristiti kod Banke;
- ako ne prihvati izmjene Okvirnog ugovora ili ne sklopi Dodatak Ugovoru u roku određenom od strane Banke;
- u slučaju da su nastupile ili prijeti nastup drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da mogu negativno utjecati na sposobnost Klijenta da uredno izvršava svoje obveze.

Banka će otkaz Okvirnog ugovora učiniti putem pisane izjave o otkazu. Izjava o otkazu upućuje se Klijentu i Sudužniku, ako ga ima, preporučenim pismom s povratnicom na njihove adrese iz zaglavlja Ugovora odnosno na adresu o kojoj je Klijent i/ili Sudužnik naknadno u pisanom obliku Banku obavijestio izričito kao o promjeni adrese. Tako učinjena izjava proizvodi pravne učinke trenutkom otpreme.

S trenutkom otkaza na naplatu dopijevaju i odmah postaju plativima svi iznosi koje Klijent duguje ili će duguovati Banci, uključujući korišteni Limit, kamate, troškove i druge naknade, a Banka ima pravo pokrenuti sredstva osiguranja naplate. Otkaz učinjen Klijentu čini dospjelu cjelokupnu tražbinu Banke i prema Sudužniku, ako ga ima. Trenutkom otkaza Okvirnog ugovora, sve Kreditne kartice prestaju biti valjane, iste se ne smiju koristiti, a sve troškove učinjene takvom Kreditnom karticom Klijent je obavezan u cijelosti podmiriti. Trenutkom otkaza Okvirnog ugovora Klijent je obavezan prerezane Kreditne kartice odmah vratiti Banci.

Za sva neplaćena dugovanja, kao i za sve transakcije učinjene prije otkaza Okvirnog ugovora koje pristignu nakon otkaza istog, Klijent je suglasan da Banka može teretiti transakcijski račun Klijenta otvoren u Banci sve do podmirenja cjelokupnog duga.

Banka može otkazati Okvirni ugovor bez navođenja razloga uz otkazni rok koji istječe zadnjeg dana mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je otpremljena izjava o otkazu koja se upućuje se Klijentu i Sudužniku, ako ga ima,

preporučenim pismom s povratnicom na njihove adrese iz zaglavlja Ugovora odnosno na adresu o kojoj je Klijent i/ili Sudužnik naknadno u pisanom obliku Banku obavijestio izričito kao o promjeni adrese. Tako učinjena izjava proizvodi pravne učinke trenutkom otpreme.

17. KOMUNIKACIJA

Izvadak se dostavlja Klijentu jednom mjesečno. Klijent koji je s Bankom ugovorio RBA iDIREKT servis i dostavu Izvatka, isti se dostavlja se putem usluge RBA iDIREKT.

Ostale pisane obavijesti koje Banka dostavlja Klijentu temeljem ovih Općih uvjeta ili propisa, a za koje nije posebno ugovoren određeni način obavješćavanja, dostavljaju se Klijentu na način ugovoren za dostavu Izvadaka, te se sve odredbe Općih uvjeta koje se odnose na dostavu Izvatka, primjenjuju i na te obavijesti.

Kreditna kartica i PIN, te izvadci i obavijesti kada je ugovorena dostava poštom, dostavljaju se na adresu koju je Klijent u Prilogu 1. naveo kao adresu za korespondenciju.

Klijent je obavezan bez odgađanja o promjeni adrese obavijestiti Banku. Svu štetu koja može nastati propuštanjem ove obveze snosi Klijent.

Izvadci i ostale pisane obavijesti koje Banka dostavlja Klijentu poštom temeljem ovih Općih uvjeta, smatrat će se pravilno dostavljenim ukoliko su poslani na zadnju adresu o kojoj je Klijent obavijestio Banku.

O promjeni adrese ili drugog kontakt podatka za obavješćavanje na ugovoreni način, Klijent može obavijestiti Banku na jedan od slijedećih načina: pisanim putem, službenim e-mailom Klijenta, osobnim dolaskom u bilo koju RBA poslovnicu u radno vrijeme poslovnice, telefonom preko Kontakt centra, a ukoliko je Klijent ujedno i korisnik RBA direkt servisa, dostavom autoriziranih poruka putem ugovorenog servisa. U slučaju dostave pisanih obavijesti poštom, one se dostavljaju na uvodno naznačenu adresu sjedišta Banke.

Prihvatom ovih Općih uvjeta Klijent je upoznat i suglasan da se telefonski razgovori obavljani sa Kontakt centrom Banke snimaju, u svrhu unapređenja usluge, te kako bi snimljeni razgovori u slučaju eventualnog spora između Klijenta i Banke, mogli poslužiti kao dokazno sredstvo.

Klijent je prihvatom ovih Općih uvjeta suglasan da će se promjena adrese priopćena telefonom putem Kontakt centra smatrati valjano zaprimljenom obavijesti o promjeni adrese odnosno kontakt podataka, te da Banka može temeljem obavljenog telefonskog razgovora promijeniti podatke o njegovoj adresi, brojevima telefona, e-mail adresama, te ostale kontakt podatke, koje podatke Banka može koristiti kako bi mu dostavljala ugovorene i/ili propisane obavijesti (uključujući i izvatke) na ugovoreni način, te kako bi mu se obraćala u svrhe marketinga, ukoliko je za to dao odgovarajuću pisanu suglasnost.

Svaka šteta nastala pri slanju obavijesti putem pošte, telefaksa, elektroničke pošte ili nekog drugog sredstva daljinske komunikacije, a radi gubitka, kašnjenja, nesporeda, pogrešaka i izmjena u prijenosu teretit će Klijenta osim ako Klijent dokaže da je Banka postupala s krajnjom nepažnjom. U smislu ovih Općih uvjeta, pod ugovorenim načinom dostave i/ili obavješćavanja, podrazumijeva se dostavljanje svih vrsta obavijesti, bilo ugovorenih ili propisanih zakonom, uključujući i izvatke, na način koji je Klijent ugovorio a što podrazumijeva dostavu putem ugovorenog RBA direkt servisa ili poštom na adresu iz ugovora ili na drugu dostavljenu kontakt adresu Klijenta.

18. PRIJENOS PRAVA I OBVEZA

Banka je ovlaštena sve ili dio svojih tražbina i prava te obveza iz Okvirnog ugovora (uključujući i sredstva osiguranja naplate) ustupiti, prenijeti i/ili založiti trećoj osobi na domaćem ili međunarodnom tržištu bez posebne suglasnosti Klijenta. Banka će obavijest o ustupanju, prijenosu odnosno zalaganju uputiti obavijest Klijentu.

19. BANKOVNA TAJNA I RASPOLAGANJE PODACIMA

Sve podatke, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala na osnovi pružanja usluga Klijentu vezano za izdavanje i korištenje Kreditne kartice i odobreni Limiti potrošnje, Banka je dužna čuvati kao bankovnu tajnu.

Banka je ovlaštena prikupljati podatke koje sazna na osnovi pružanja gore navedenih usluga Klijentima i Korisnicima kartica, obrađivati ih i njima se koristiti u svojim poslovnim evidencijama, pri čemu se obavezuje s tim podacima postupati u skladu sa svojim zakonskim obvezama čuvanja tajnosti podataka.

Banka će priopćiti podatke koji predstavljaju bankovnu tajnu samo ukoliko to dopuštaju i/ili nalažu važeći prisilni propisi i to samo onim osobama, državnim i javnim tijelima ili ustanovama na koje se ne odnosi obveza čuvanja bankovne tajne te na način određen odredbama tih propisa sukladno odredbama Zakona o kreditnim institucijama. Banka može priopćiti ili dostaviti trećim osobama podatke koji predstavljaju bankovnu tajnu uz prethodnu pisanu suglasnost Klijenta, i to samo onim osobama i za one podatke, činjenice i okolnosti na koje se odnosi pisana suglasnost.

Klijent i Sudužnik, ako ga ima, svaki za sebe, daju izričitu privolu Banci da podatke o Okvirnom ugovoru, Klijentu, Sudužniku te s njima povezanim osobama kao i dokumentaciju, proslijedi u centralnu bazu podataka Raiffeisen grupe u zemlji i inozemstvu te su suglasni da sve članice Raiffeisen grupacije mogu imati pristup tim podacima i koristiti se njima, a Banka se obavezuje čuvati povjerljivost navedenih podataka.

Klijent i Sudužnik, ako ga ima, svaki za sebe, suglasni su da Banka može prosljeđivati podatke/dokumentaciju i ostalim trećim osobama u svrhu realizacije prava i obveza iz Okvirnog ugovora, njegovih dodataka, pratećih isprava, kao i prosljeđivati podatke pravnim osobama osnovanim u svrhu prikupljanja i pružanja podataka o ukupnom iznosu, vrstama i urednosti izvršavanja obveza klijenata s kojima Banka surađuje.

Svi potpisnici Okvirnog ugovora koji su fizičke osobe izjavljuju da su Banci dobrovoljno stavili na raspolaganje svoje osobne podatke, te su suglasni da ih Banka može prikupljati, koristiti, obrađivati i prosljeđivati trećim osobama u zemlji i inozemstvu kao što su javni bilježnici, sudovi, ostale institucije i tijela, odvjetnici, druge osobe koje obavljaju poslove naplate, novom vjerovniku/cima, članicama Raiffeisen grupacije, pravnim osobama osnovanim u svrhu prikupljanja i pružanja podataka o ukupnom iznosu, vrstama i urednosti izvršavanja obveza klijenata s kojima Banka surađuje, te drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu sa zakonskim propisima, a u svezi realizacije prava i obveza iz Ugovora, njegovih dodataka, pratećih isprava te zakonskih obveza.

Osobne podatke svih potpisnika Okvirnog ugovora koji su fizičke osobe (dalje: Ispitanici) Banka prikuplja i obrađuje u skladu s važećim propisima i obvezama Banke, koje se odnose na prikupljanje i obradu osobnih podataka, svrhe i pravne osnove obrade, te informacije o pravima i obvezama Ispitanika, o mjerama sigurnosti i zaštite osobnih podataka koji se obrađuju, kao i sve druge informacije koje je Banka kao voditelj obrade dužna pružiti Ispitanicima, nalaze se u "Pravilima postupanja Raiffeisenbank Austria d.d. s osobnim podacima" (dalje: Pravila), koja su dostupna na službenoj internetskoj stranici Banke, www.rba.hr, i u poslovnicama Banke. Prihvatom Općih uvjeta i potpisom Okvirnog ugovora Ispitanici potvrđuju da su putem Pravila od Banke dobili sve navedene informacije.

Svi potpisnici Okvirnog ugovora izražavaju svoju suglasnost da se svi podaci i dokumentacija stavljena Banci na raspolaganje prilikom sklapanja Okvirnog ugovora, kao i podaci koje Banka sazna u izvršavanju Okvirnog ugovora te osobni podaci koje Banka prikuplja na temelju propisa, mogu dalje obrađivati, koristiti u Banci i u članicama Raiffeisen grupe u zemlji i inozemstvu te iznositi radi obrade ili davati na korištenje u svrhu sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, utvrđivanja FATCA statusa i ispunjavanja obveza koje proizlaze iz CRS odnosno FATCA regulative te da se mogu koristiti i prenositi, sukladno propisima, u svrhu provedbe izvještavanja poreznih uprava država rezidentnosti o njihovim poreznim obveznicima radi provođenja CRS odnosno FATCA regulative.

Banka može s trenutnim učinkom otkazati Okvirni ugovor i u slučaju da Klijent na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje stvarnih vlasnika Klijenta sukladno Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, za utvrđivanje statusa porezne rezidentnosti te izjave, suglasnosti i ostale obrasce potrebne za provođenje CRS odnosno FATCA regulative.

20. IZMJENE OKVIRNOG UGOVORA

Banka zadržava pravo izmjene Okvirnog ugovora.

O izmjenama Okvirnog ugovora Banka će obavijestiti Klijenta najmanje 8 (osam) dana prije datuma početka izmjena na način određen odredbama "Komunikacija" iz ovih Općih uvjeta.

Ako se izmjena Okvirnog ugovora odnosi na Opće uvjete, Odluku o kamatnim stopama za Business Mastercard kreditne kartice, Naknade za kartično poslovanje za poslovne subjekte i/ili Pravilnik o obračunu kamata i naknada, a Klijent pisanim putem ne obavijesti Banku o otkazu Okvirnog ugovora i ne dostavi Banci prerezane kreditne kartice smatrat će se da je Klijent prihvatio izmjenu istog.

U slučaju izmjene Okvirnog ugovora u dijelu koji se odnosi na Ugovor o izdavanju i korištenju kreditnih kartica Banka će pozvati Klijenta na sklapanje Dodatka, osim u slučaju izmjene Odluke o kamatnim stopama za Business Mastercard kreditne kartice. U pozivu će Banka odrediti rok za sklapanje Dodatka.

Ukoliko Klijent ne prihvati predložene izmjene i/ili ne sklopi Dodatak ima pravo otkazati Okvirni ugovor i korištenje kreditnih kartica bez naknade.

21. SUDSKA NADLEŽNOST I MJERODAVNO PRAVO

Ugovorne strane sporove će pokušati riješiti sporazumno. U slučaju spora nadležan je sud u Zagrebu. Primjenjuje se pravo Republike Hrvatske, osim njegovih kolizijskih odredbi.

22. OBJAVA

Ovi Opći uvjeti, Prilog 1., Prilog 2., Naknade za kartično poslovanje za poslovne subjekte te Pravilnik o obračunu kamata i naknada objavljeni su i dostupni na službenoj web stranici Banke www.rba.hr.

Sve naknade izmjene istih Banka će učiniti pravovremeno dostupnim na službenoj web stranici Banke.

23. STUPANJE NA SNAGU

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu dana 25.05.2018. godine. i primjenjuju se na sve Business Mastercard kreditne kartice izdane temeljem Okvirnih Ugovora sklopljenih od 10.01.2018.godine, osim ako istim nije drugačije regulirano.