



POTVRDA POSLODAVCA O ZAPOSLENJU

(za potrebe podnošenja zahtjeva za odobrenje proizvoda u Raiffeisenbank Austria d.d.)

PODACI O ZAPOSLENIKU:

Ime i Prezime: _____

OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PODACI O POSLODAVCU:

Naziv i adresa poslodavca: _____

OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SLUŽBA OBRAČUNA PLAĆA POSLODAVCA:

Adresa: _____

Telefon: _____

Naziv tvrtke: _____ OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(ukoliko poslove računovodstva za poslodavca obavlja vanjska tvrtka)

Potvrđujemo da je navedeni zaposlenik trenutno zaposlen na (označiti jednu od ponuđenih opcija):

- neodređeno vrijeme
- neodređeno vrijeme u svojstvu pripravnika
- određeno vrijeme
- određeno vrijeme u svojstvu pripravnika ili zamjene za djelatnika na bolovanju ili porodiljskom dopustu.

Datum zasnivanja radnog odnosa _____. Staž kod sadašnjeg poslodavca _____ god. _____ mj.

Naziv radnog mjesta zaposlenika: _____. Potvrđujemo da zaposlenik

nije pred otkazom te je tijekom zadnja 3 (tri) mjeseca ostvario prosječnu bruto plaću u iznosu od _____ kn,

odnosno neto plaću u iznosu od _____ kn, koju prima u _____ .

(naziv banke)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kao ovlaštene osobe tvrtke, svojim potpisom i pečatom tvrtke, jamčimo za istinitost svih gore navedenih podataka. Ova potvrda se izdaje na zahtjev gore imenovanog zaposlenika tvrtke i koristiti će se kao dokaz njegove kreditne sposobnosti.

_____ datum izdavanja potvrde

_____ pečat i potpis ovlaštenih osoba

_____ datum zaprimanja potvrde

_____ šifra i potpis referenta Banke