



## OSNOVNI PODACI I IZJAVA

SUDUŽNIKA  JAMCA

### IZJAVA

Suglasan/na sam biti sudužnik/jamac tražitelju kredita ..... za kredit:

NAMJENA KREDITA: .....

IZNOS KREDITA: .....  HRK; valutna klauzula u  EUR  USD  
(napisati iznos u valuti)

ROK OTPLATE: ..... godina; POČEK: .....mj., mjesečno plaćanje kamate tijekom počeka  DA  NE

Izjavljujem da s tražiteljem kredita, sudužnikom i jamicima po ovom kreditu  jesam  nisam u bračnom odnosu

### OSNOVNI PODACI O SUDUŽNIKU/JAMCU

1. Ime i prezime: ..... 2. OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. MBG | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4. Datum rođenja: | | | | | | | | | | | | | | | |

5. Mjesto rođenja: .....

6. Država rođenja: .....

7. Adresa i mjesto stanovanja: .....  
(adresa iz osobne iskaznice: ulica i broj, poštanski broj, mjesto)

(adresa za korespondenciju, ako je različita od adrese iz osobne iskaznice: ulica i broj, poštanski broj, mjesto)

8. Bračno stanje:  samac  u braku  u zajednici izjednačenoj s brakom  rastavljen(a)  udovac/udovica

9. Rođeno prezime: ..... 10. Broj uzdržanih osoba (uključujući sebe): .....

11. Stanovanje:  vlastiti stambeni prostor  unajmljeni stambeni prostor  živi kod roditelja  ostalo: .....

12. Vrijeme provedeno na sadašnjoj adresi:  <1g  1-5 g  5-10 g  >10 g

13. Mjesečni troškovi kućanstva (npr. mjesečne režije, polica osiguranja, itd.): ..... kn

14. Stručna sprema:  osnovna škola  zanat  srednja škola  viša škola  fakultet  poslijediplomski stupanj

15. Zvanje: .....

16. Ukupni staž: ..... godina i ..... mjeseci.

17. Telefon: na poslu: .....

kućni: .....

mobitel: .....

18. E-mail adresa: .....

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom Zahtjevu istiniti te ih kao takve vlastoručno potpisujem i izjavljujem da se moj potpis odnosi i na Izjavu o komunikaciji, ukoliko sam označio da sam s istom suglasan.



**POTVRDA POSLODAVCA** (popunjava poslodavac):

Naziv i adresa Poslodavca: .....  
..... OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Matični broj poslodavca: ..... Transakcijski račun Poslodavca: .....

Ime i prezime ovlaštenih osoba za izdavanje ove potvrde: .....

**Služba obračuna plaća Poslodavca:**

Adresa: .....

Kontakt osoba: .....

Telefon: .....

Potvrđujemo da je gosp./ gđa ..... naš zaposlenik na:

neodređeno vrijeme od .....,

određeno vrijeme od ....., te da

je zaposlen/a u svojstvu pripravnika ili zamjene za djelatnika na bolovanju ili porodiljnom dopustu

nije zaposlen/a u svojstvu pripravnika ili zamjene djelatnika na bolovanju ili porodiljnom dopustu

ne nalazi se pred otkazom i tijekom zadnja 3 (tri) mjeseca ostvaruje prosječnu:

**bruto** plaću u iznosu ..... kn; **netto** plaću u iznosu ..... kn,

koju prima u banci ..... (naziv banke).

Naziv radnog mjesta zaposlenika: .....

Stož kod sadašnjeg poslodavca: ..... godina i ..... mjeseci.

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kao ovlaštene osobe tvrtke, svojim potpisom i pečatom tvrtke, jamčimo za istinitost svih gore navedenih podataka. Ova potvrda se izdaje na zahtjev gore imenovanog zaposlenika tvrtke i koristiti će se kao dokaz njegove kreditne sposobnosti.

.....  
datum izdavanja potvrde

.....  
pečat i potpis ovlaštenih osoba

**ISPUNJAVA BANKA:**

**Zahtjev zaprimio:**

Ime i prezime: ..... Potpis: .....

Šifra referenta: ..... Datum: .....