



OSNOVNI PODACI I IZJAVA

SUDUŽNIKA JAMCA

IZJAVA

Suglasan/na sam biti sudužnik/jamac tražitelju kredita _____ za kredit:

NAMJENA KREDITA: _____

IZNOS KREDITA: _____ HRK; valutna klauzula u EUR USD
(napisati iznos u valuti)

ROK OTPLATE: _____ godina; POČEK: _____ mj., mjesečno plaćanje kamate tijekom počeka DA NE

Izjavljujem da s tražiteljem kredita, sudužnikom i jamicima po ovom kreditu jesam nisam u bračnom odnosu

OSNOVNI PODACI O SUDUŽNIKU/JAMCU

1. Ime i prezime _____ 2. OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. Korespondentna adresa: _____
(adresa za korespondenciju, ako je različita od adrese iz osobne iskaznice: ulica i broj, poštanski broj, mjesto)

4. Bračno stanje: samac u braku u zajednici izjednačenoj s brakom rastavljen(a) udovac/udovica

5. Rođeno prezime: _____ 6. Broj uzdržavanih osoba (uključujući sebe): _____

7. Stanovanje: vlastiti stambeni prostor unajmljeni stambeni prostor živi kod roditelja ostalo: _____

8. Vrijeme provedeno na sadašnjoj adresi: < 1g 1-5g 5-10g > 10g

9. Mjesečni troškovi kućanstva (npr. mjesečne režije, polica osiguranja, itd.): _____ kn

10. Stručna sprema: osnovna škola zanat srednja škola viša škola fakultet poslijediplomski stupanj

11. Zvanje: _____

12. Ukupni staž: _____ godina i _____ mjeseci.

13. Telefon:

kućni: _____

mobitel: _____

14. E-mail adresa: _____

Brojeve telefona (kućni i mobitel) te e-mail adresu Banka prikuplja u svrhu ispunjenja zakonskih obveza obavještanja klijenata. Obvezan je barem jedan kontakt telefon radi uspostave komunikacije i informiranja klijenta.

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom zahtjevu istiniti te ih kao takve vlastoručno potpisujem.

Upoznat sam da su Pravila postupanja Raiffeisenbank Austria d.d. s osobnim podacima dostupna u Poslovnicama RBA i na internetskoj stranici Banke www.rba.hr

POTVRDA POSLODAVCA O ZAPOSLENJU

(za potrebe podnošenja zahtjeva za odobrenje proizvoda u Raiffeisenbank Austria d.d.)

PODACI O ZAPOSLENIKU:

Ime i Prezime: _____

OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PODACI O POSLODAVCU:

Naziv i adresa poslodavca: _____

OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

SLUŽBA OBRAČUNA PLAĆA POSLODAVCA:

Adresa: _____

Telefon: _____

Naziv tvrtke: _____ OIB: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(ukoliko poslove računovodstva za poslodavca obavlja vanjska tvrtka)

Potvrđujemo da je navedeni zaposlenik trenutno zaposlen na (označiti jednu od ponuđenih opcija):

- neodređeno vrijeme
- neodređeno vrijeme u svojstvu pripravnika
- određeno vrijeme
- određeno vrijeme u svojstvu pripravnika ili zamjene za djelatnika na bolovanju ili porodiljskom dopustu.

Datum zasnivanja radnog odnosa _____. Staž kod sadašnjeg poslodavca _____ god. _____ mj.

Naziv radnog mjesta zaposlenika: _____. Potvrđujemo da zaposlenik

nije pred otkazom te je tijekom zadnja 3 (tri) mjeseca ostvario prosječnu bruto plaću u iznosu od _____ kn,

odnosno neto plaću u iznosu od _____ kn, koju prima u _____
(naziv banke)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kao ovlaštene osobe tvrtke, svojim potpisom i pečatom tvrtke, jamčimo za istinitost svih gore navedenih podataka. Ova potvrda se izdaje na zahtjev gore imenovanog zaposlenika tvrtke i koristiti će se kao dokaz njegove kreditne sposobnosti.

_____ datum izdavanja potvrde

_____ pečat i potpis ovlaštenih osoba

_____ Datum zaprimanja potvrde

_____ Šifra i potpis referenta Banke