

DOKUMENTACIJA UZ OBRAZAC ZAHTJEVA

Obrtnici i ostala zanimanja

1. Statusna dokumentacija

Obrt	<ul style="list-style-type: none">- Rješenje o osnivanju obrta, Rješenje o usklađenju sa Zakonom o obrtu- Obrtnica, preslika, original na uvid- Izvod iz obrtnog registra, original- Potpisni karton- Osobna iskaznica vlasnika- Izjava o suglasnosti korisniku Registra/HROK-u za izradu kreditnog izvješća
Javni bilježnici	<ul style="list-style-type: none">- Rješenje Ministarstva pravosuđa o imenovanju- Potvrda Hrvatske javnobilježničke komore o upisu u imenik, original- Rješenje o dodjeli matičnog broja- Potpisni karton- Osobna iskaznica vlasnika- Izjava o suglasnosti korisniku Registra/HROK-u za izradu kreditnog izvješća
Odvjetnici	<ul style="list-style-type: none">- Rješenje Ministarstva pravosuđa o imenovanju- Potvrda Hrvatske odvjetničke komore o upisu u imenik, original- Rješenje o dodjeli matičnog broja- Potpisni karton- Osobna iskaznica vlasnika- Izjava o suglasnosti korisniku Registra/HROK-u za izradu kreditnog izvješća
Zdravstveni djelatnici	<ul style="list-style-type: none">- Rješenje Ministarstva zdravstva o odobrenju za obavljanje privatne prakse- Potvrda Komore (liječničke/stomatološke) o upisu u imenik, original- Ugovor s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje- Rješenje o dodjeli matičnog broja- Potpisni karton- Osobna iskaznica vlasnika- Izjava o suglasnosti korisniku Registra/HROK-u za izradu kreditnog izvješća
Ostala slobodna zanimanja	<ul style="list-style-type: none">- Rješenje nadležne institucije o registraciji- Rješenje o dodjeli matičnog broja- Potpisni karton- Osobna iskaznica vlasnika- Izjava o suglasnosti korisniku Registra/HROK-u za izradu kreditnog izvješća

2. Financijski podaci

Obrtnici i ostala zanimanja koji vode dvojno knjigovodstvo	<ul style="list-style-type: none">- Ovjereni od FINA-e: Godišnji statistički izvještaj (GFI-POD obrazac) za zadnja dva obračunska razdoblja (preslika, original na uvid)- TI-POD obrazac na uvid na zahtjev Banke- Ovjerena Prijava poreza na dobit za zadnje godišnje obračunsko razdoblje (preslika, original na uvid)- Potvrda Porezne uprave o stanju poreznog duga ne starija od 30 dana- BON-2 obrazac za račune u drugim poslovnim bankama (ne stariji od 10 dana od dana podnošenja zahtjeva)
Obrtnici i ostala zanimanja koja vode dohodovno knjigovodstvo	<ul style="list-style-type: none">- Prijava poreza na dohodak za zadnje dvije godine s ovjerom Porezne uprave (Obrazac DOH-a s pripadajućim Popisom dugotrajne imovine, pregledom primitaka i izdataka, Rješenje s ovjerom Porezne uprave), preslika, original na uvid- Pregled primitaka i izdataka za tekuću godinu, najnovije stanje, odnosno na zadnji dan u mjesecu koji prethodi zahtjevu

3. Dokumentacija potrebna za provedbu hipoteke na nekretnini

- Zemljišno-knjižni izvadak, ne stariji od 10 dana, original
- Katastarski plan, kopija
- Posjedovni list, ne stariji od 10 dana, original
- Procjena vrijednosti ponuđene nekretnine (original, obavezno RBA procjenitelj, traži se nakon utvrđivanja kreditne sposobnosti)
- Polica osiguranja nekretnine prihvatljivog osiguravatelja, vinkulirana u korist RBA (traži se nakon provedbe hipoteke na nekretnini)
- Preslika osobne iskaznice vlasnika nekretnine

4. Ostale odredbe

- Dokumentacija navedena u ovom pregledu odnosi se na nove klijente Banke
- Ukoliko Zahtjev podnosi deponent ili je od zadnjeg odobrenja Zahtjeva prošlo više od tri godine, Klijent je u obvezi dostaviti novu registracijsku dokumentaciju samo u slučaju promjena, dok je preostala dokumentacija obavezna
- Ukoliko je od zadnjeg odobrenja Zahtjeva prošlo više od 3 mjeseca, djelatnik Banke će na obrascu Zahtjeva naznačiti Klijentu koju dokumentaciju mora dostaviti
- U slučaju postojanja vlasnički povezanih pravnih subjekata dostavlja se statusna i financijska dokumentacija kao i za podnositelja Zahtjeva
- Ukoliko nije navedena obveza dostave originala dokumenta, dostavlja se preslika
- Original dokumenta je pravovaljan ukoliko nije stariji 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva
- Dostavljeni podaci koriste se isključivo u svrhu obrade traženog Zahtjeva, a Banka se ograđuje od eventualnih troškova nastalih pribavljanjem istih
- Odluka se donosi samo na temelju potpune i pravovaljane dokumentacije
- Zaprimanjem dokumentacije Banka nije u obvezi odobriti plasman
- Banka može zatražiti i dodatnu dokumentaciju potrebnu za obradu Zahtjeva